

BIJLAGE 12 - Nadere toelichting Social return contractuele verplichting

Social return contractuele verplichting

Onder de bijzondere uitvoeringsvoorwaarden van de opdracht "Onbelichte glasvezel" wordt de Inschrijver verplicht om als social return tenminste 2% (excl. BTW) van de totale opdrachtwaarde aan te wenden voor sociaal rendement. Deze waarde dient aantoonbaar te worden ingezet om de afstand die mensen uit de social return doelgroep hebben tot de arbeidsmarkt, weg te nemen of te reduceren.

Verantwoordelijkheid

De Opdrachtnemer aan wie de opdracht is gegund is eindverantwoordelijk voor het invullen en nakomen van zijn social return verplichting, zoals het werven, selecteren, opleiden, plaatsen, trainen en/of begeleiden van de doelgroep. Dit geldt ook wanneer Opdrachtnemer de social return-verplichting behorend tot de afgesloten overeenkomst (deels) overdraagt aan bijvoorbeeld één of meer onderaannemers.

Invulling van de verplichting

Invulling van de social return-verplichting vergt maatwerk en kan passend worden gemaakt op de eigen bedrijfsvoering van de Opdrachtnemer, maar vindt altijd plaats binnen de kaders van de onderliggende overeenkomst.

Invulling van de social return-verplichting kan bijvoorbeeld door het opleiden voor of plaatsen van mensen op reguliere werkplekken, werkervaringsplaatsen, maar ook in de vorm van arrangementen gericht op arbeidstoeleiding (het creëren van de zogenaamde 'route naar werk'). Het doel van een arrangement is meestal competentievergroting in de vorm van erkende certificering/training/opleiding en/of combinatievormen met bijvoorbeeld reguliere werkplekken.

De social return-verplichting dient binnen de initiële looptijd van de overeenkomst te worden gerealiseerd. De social return-verplichting mag binnen de bedrijfsvoering van Opdrachtnemer breder worden ingevuld dan alleen door uitvoering van de opdracht bij de Provincie mits de relatie met de voorliggende opdracht hierbij gewaarborgd blijft.

Gedurende de overeenkomst kunnen de periodieke rapportage- en evaluatiemomenten aanleiding geven tot aanpassing van de invulling van de social return-verplichting in samenspraak met het socialreturn@noord-holland.nl en met goedkeuring van de Opdrachtgever.

Social return Provincie Noord-Holland

Social return Provincie Noord-Holland werkt nauw samen met de arbeidsmarktregio's en diverse maatschappelijke instellingen in de provincie Noord-Holland. Doel van de samenwerking met het netwerk is het adviseren van de Opdrachtnemer bij het invullen van de social return-opgave en de match mogelijk te maken van kandidaten uit de social return-doelgroep.

Tijdens de uitvoeringsfase van de opdracht kan Opdrachtnemer voor vragen en voor advies en ondersteuning met betrekking tot de social return-opgave gebruik maken van socialreturn@noord-holland.nl. Het is aan de Opdrachtnemer om na gunning gebruik te maken van deze expertise uit het netwerk van de Provincie Noord-Holland om invulling te geven aan de inzet van social return-kandidaten. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de verantwoording en het nakomen van de social return afspraken.

Procedure na gunning

Opdrachtnemer dient binnen 6 weken na gunning met het socialreturn@noord-holland.nl contact op te nemen. Opdrachtgever en Opdrachtnemer maken op dat moment samen met de coördinator social return, binnen de kaders van de bijzondere voorwaarde van de onderhavige opdracht, nadere prestatieafspraken over de concrete invulling van de social return-verplichting. De prestatieafspraken (inclusief de wijze waarop de nakoming ervan verantwoord zal worden) maken vervolgens onlosmakelijk deel uit van de tussen partijen afgesloten overeenkomst. Alle mondelinge en schriftelijke communicatie met betrekking tot social return verloopt vervolgens via de coördinator social return.

Verantwoording en rapportage social return

De Opdrachtnemer rapporteert (onderbouwt) de voortgang van de social return-verplichting periodiek volgens de rapportagemethodiek van de provincie Noord-Holland (WIZZR).

Bij verrekening van de invulling van de social return-verplichting wordt uitgegaan van door de Opdrachtnemer daadwerkelijk gemaakte kosten. Om de gerealiseerde resultaten ten aanzien van social return te kunnen bepalen, gelden in ieder geval de volgende uitgangspunten:

- Inschaling van kandidaten geschiedt conform de geldende CAO, bij het bedrijf zelf of – indien de kandidaat elders wordt geplaatst- bij een andere werkgever;
- Indien Opdrachtnemer bij het plaatsen van mensen gebruik maakt van subsidies of overige premies dan worden deze afgetrokken van - of in mindering gebracht op - het totaal bedrag te voldoen onder de social return-verplichting;
- Scholing en opleiding vinden plaats bij een erkend opleidingsinstituut. Rapportage over kosten gemaakt in het kader van scholing dienen onderbouwd te worden met nota's en facturen van de scholing;
- Begeleidingskosten, mits noodzakelijk, aannemelijk en deugdelijk onderbouwd. Begeleidingskosten zijn kosten die noodzakelijkerwijs gemaakt worden bij de te werkstelling of inzet van een kandidaat uit de doelgroep.

Social return kader bij de provincie Noord-Holland

De volgende voorwaarden voor invulling van de social return-verplichting zijn van toepassing:

1. Het vooraf aangegeven percentage van 2% de opdrachtwaarde dient aantoonbaar te worden ingezet om de afstand die mensen uit de doelgroep hebben tot de arbeidsmarkt, weg te nemen of te reduceren;
2. Doelgroep social return: iedereen met afstand tot de arbeidsmarkt, mits aantoonbaar (geregistreerd). Kandidaten moeten herleidbaar zijn in het kader van controle;
3. Opdrachtnemer kan kandidaten in dienst nemen, maar het is ook mogelijk mensen voor te bereiden op de arbeidsmarkt door opleidingen, trainingen of stages en begeleiding;
4. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het invullen en nakomen van zijn social return-verplichting, zoals het werven, selecteren, opleiden, begeleiden, plaatsen van mensen uit de doelgroep;
5. Binnen 6 weken na gunning dient Opdrachtnemer plan van aanpak in voor toepassing social return bij socialreturn@noord-holland.nl;
6. Opdrachtnemer doet in haar plan van aanpak (na gunning maar voorafgaande aan uitvoering van social return) een voorstel voor voorkeur doelgroep en wijze van verrekening (waardering) van de social return-waarde;
7. De social return coördinator beoordeelt en keurt vervolgens plan van aanpak van Opdrachtnemer goed waarna activiteiten kunnen worden uitgevoerd door Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de verantwoording en het nakomen van de social return-afspraken, die vervolgens deel uitmaken van de overeenkomst;
8. Monitoring vindt plaats door Opdrachtgever en de voortgang wordt tijdens regulier overleg over het contract besproken in samenspraak met Opdrachtnemer en contracteigenaar van de betreffende directie van de Provincie Noord-Holland. Opdrachtnemer voert zelf rechtstreeks monitoringsgegevens in via het systeem van de provincie (WIZZR);
9. Activiteiten in het kader van de social return-verplichting hebben bij voorkeur een duurzaam karakter (>6 maanden) en zijn opdracht-gerelateerd;

10. Prestatienorm Social return

- 10.1 De norm van 2% van de opdrachtwaarde is gerealiseerd aan het einde van de contractduur;
- 10.2 Gedurende de looptijd van de Overeenkomst wordt de met Opdrachtnemer afgesproken prestatienorm periodiek gemonitord en geëvalueerd;
- 10.3 De mate van realisatie van deze prestatienorm is onderdeel van de bespreking van voorwaarden voor eventuele verlenging van de Overeenkomst.